

**Szczegółowe zasady rozliczania pensum nauczycieli akademickich
na Wydziale Stosowanych Nauk Społecznych i Resocjalizacji
w roku akademickim 2021/2022**

1. Pracownicy realizują zajęcia dydaktyczne w ramach pensum dydaktycznego. Pracę w godzinach ponadwymiarowych zlecić może wyłącznie Kierownik Jednostki Dydaktycznej (dalej KJD) w porozumieniu z Kierownikiem Jednostki Organizacyjnej (dalej KJO). Godziny ponadwymiarowe naliczane są od całego pensum – bez uwzględniania zniżek.
2. Planowaną obsadę zajęć dydaktycznych przygotowuje Kierownik Studiów (Z-ca Dyrektora Instytutu ds. studenckich) w porozumieniu z Kierownikami Katedr, Zakładów, Ośrodków tak, aby zapewnić równomierne obciążenie wszystkich pracowników danej jednostki.
3. Zaplanowane obciążenie dydaktyczne przedkłada się do akceptacji KJO i KJD, a następnie przedstawiane jest do pisemnej akceptacji poszczególnych pracowników.
4. Rozliczenie pensum obejmuje jeden rok akademicki. W szczególnych sytuacjach przewiduje się możliwość rozliczenia dwuletniego pensum, które wymaga złożenia do KJO pisemnego wniosku przez pracownika i po akceptacji KJD. Wniosek pracownika powinien być zaopiniowany przez Kierownika Katedry/Zakładu, Kierownika Studiów (Dyrektora ds. studenckich) oraz Dyrektora Instytutu.
5. W ramach rozliczenia pensum dydaktycznego w roku akademickim 2021/2022 można uwzględnić: maksymalnie 60 godzin związanych z opieką naukową nad studentami indywidualnych studiów międzydziedzinowych. Za opiekę nad studentem przewiduje się 10 godz.
6. W ramach rozliczenia pensum dydaktycznego w roku akademickim 2021/2022 można uwzględnić nie więcej niż 1/3 pensum tzw. godzin nieregularnych (czyli maksymalnie 60 godzin nieregularnych dla profesorów tytularnych i 70 godzin nieregularnych dla pozostałych pracowników). Pozostałe godziny muszą być zajęciami regularnymi.
7. Zajęciami regularnymi są zajęcia:
 - 1) wpisane w program studiów i USOS umieszczone w siatce zajęć, odbywające się cyklicznie;
 - 2) prowadzone w innych jednostkach organizacyjnych UW – po akceptacji Kierownika Studiów (Z-cę Dyrektora Instytutu ds. studenckich).
8. Przyjmuje się współczynnik 1,5 za zajęcia prowadzone w języku obcym oraz na studiach niestacjonarnych przy czym przelicznik 1,5 można zastosować tylko raz w odniesieniu do danych zajęć.
9. Zastosowanie przeliczników nie może generować godzin ponadwymiarowych (nadgodzin).
10. Przyjmuje się następujące minimalne limity osób na zajęciach:
 - 1) 8 osób na ścieżce specjalizacyjnej;
 - 2) 10 osób na zajęciach fakultatywnych;
 - 3) 9 osób spoza Wydziału na zajęciach ogólnouniwersyteckich, które stanowią powyżej 50% składu grupy.
11. Zajęciami nieregularnymi są:
 - 1) prowadzenie indywidualne pracy licencjackiej i magisterskiej – 10 godzin (od 6 osób powstaje regularne seminarium wpisane w siatkę jako 60 godzin zajęć regularnych, w przypadku studiów stacjonarnych, a w odniesieniu do niestacjonarnych – 5 osób). Studenci wznawiający się lub powtarzający rok nie mogą być powtórnie liczeni do limitu osób stanowiących seminarium (bądź w ramach godzin za indywidualną opiekę) i rozliczani w pensum danego promotora;

2) indywidualna opieka nad doktorantem – 20 godz. o ile doktorant jest studentem I-IV roku studiów doktoranckich (doktorant wg. „starych” zasad). Opieka nad doktorantem ze Szkoły Doktorskiej jest rozliczana na podstawie informacji przesyłanej ze Szkoły Doktorskiej;

3) prowadzenie zajęć ze studentami zagranicznymi w ramach wymiany ERASMUS - 15 godz. za studenta (w sumie nie więcej niż 30 godz.).

12. W pensum uwzględnia się również obciążenia dydaktyczne niebędące zajęciami regularnymi, w formie prac organizacyjnych na rzecz dydaktyki, do których należą:

1) sprawowanie funkcji pełnomocnika ds. praktyk zawodowych na co najmniej jednym kierunku studiów I i II stopnia – 30 godz.;

2) sprawowanie funkcji pełnomocnika ds. wymiany ERASMUS - 30 godz.;

3) sprawowanie funkcji opiekuna roku – 15 godz.;

4) sprawowanie funkcji opiekuna praktyk w ramach specjalizacji lub na jednym kierunku studiów I bądź II stopnia - 15 godz.

13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek Kierownika studiów i za zgodą KJO i KJD w rozliczeniu obciążenia dydaktycznego do wysokości pensum można uwzględnić inne formy aktywności o charakterze organizacyjno-dydaktycznym.

14. W rozliczeniu pensum uwzględnia się zajęcia w następującej kolejności:

1) zajęcia regularne na studiach stacjonarnych

2) zajęcia regularne na studiach niestacjonarnych

3) zajęcia nieregularne na studiach stacjonarnych

4) zajęcia nieregularne na studiach niestacjonarnych

5) obciążenie dydaktyczne niebędące zajęciami regularnymi, o których mowa w pkt. 11, 12 i 13 niniejszego dokumentu.